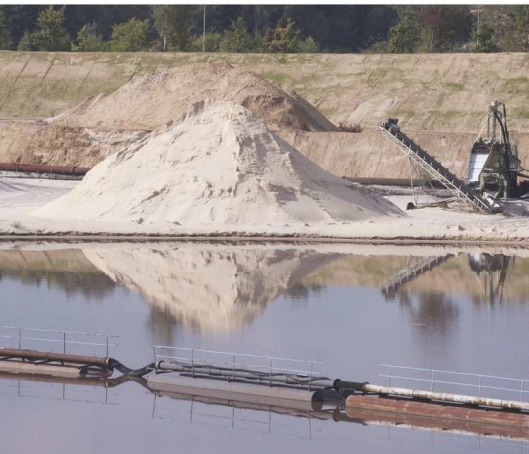




Jaarrapportage 2022

Deelnemer:
Verslagperiode:
Datum rapportage:

Maastricht
1 januari tot en met 31 december 2022
31 maart 2023



RUD
ZuidLimburg

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1. Managementsamenvatting	2
2. Inleiding.....	3
3. Overzicht behandelde en afgeronde zaken per zaaktype	4
3.1 Toezicht en Handhaving	4
3.1.1. Aantal controles.....	4
3.1.2. Naleefgedrag/overtredingen.....	5
3.1.3. Bestuursrechtelijke handhaving	5
3.1.4. Milieuklachten/ meldingen incidenten	5
3.1.5. Tijdsbesteding versus kengetallen	6
3.1.6. Verdere bijzonderheden / projecten	6
3.2 Specialismen	7
3.2.1. Specialistische adviesverzoeken.....	7
3.2.2. Bodem gerelateerde werkzaamheden	7
3.2.3. Asbest gerelateerde werkzaamheden.....	7
3.3 Vergunningen	7
3.3.1. Algemeen	8
3.3.2. Aantal VV-zaken/producten.....	8
3.3.3. Project energiebesparing vergunningen	9
3.3.4. Termijnen.....	9
3.3.5. Bezwaar en beroep	9
3.3.6. Tijdbesteding versus kengetallen	9
4. Werkprogramma op hoofdproducten	10
4.2 Producten Toezicht en Handhaving	11
4.3 Producten Specialismen.....	11
4.4 Producten Vergunningen.....	11

1. MANAGEMENTSAMENVATTING

Wat heeft de RUD Zuid-Limburg voor u gedaan in het afgelopen rapportagejaar?
Hieronder in één oogopslag een overzicht van de in 2022 behandelde zaken:

RUD Zuid-Limburg taken / opdrachten 2022



- 258 Uitvoering toezicht
- 48 Vergunningen
- 943 Meldingen
- 67 Klachten / Incident-meldingen
- 93 Adviezen

- 98 Milieucontroles
- 50 Asbest
- 120 Bodem

Uitvoering toezicht



- 35 Vergunningen
- 13 Vooroverleg

Vergunningen



- 77 Activiteitenbesluit
- 100 Besluit Bodemkwaliteit
- 760 Asbest/Sloop
- 2 Overige
- 4 Bodemenergiesystemen

Meldingen



- 53 Klachten
- 14 Ongewone voorvallen

Klachten / Incident-meldingen



- 1 Externe veiligheid
- 1 Energie
- 54 Geluid
- 2 Geur/lucht
- 22 Bodem
- 13 Overig

Adviezen



2. INLEIDING

Algemeen

Als gebruikelijk rapporteren wij drie keer per jaar over de voortgang van de uitvoering van uw opdracht. Voor u ligt de eindrapportage over het jaar 2022.

De RUD Zuid-Limburg is het afgelopen jaar geleidelijk aan 'live' gegaan met het nieuwe zaaksysteem Squit 20/20. Tevens is er een nieuwe wijze van tijdschrijven ingevoerd. Nu zowel vanuit het oude als vanuit het nieuwe zaaksysteem informatie gehaald moet worden was het opnieuw spannend om cijfers te genereren. Vooralsnog lijkt dit gelukt. Het blijft voorlopig een uitdaging om alle data goed te duiden en toe te lichten. Tevens is een nieuw vorm gegeven productcatalogus (PC) gereed en wordt doorvoering hiervan in alle systemen gerealiseerd.

Er is naar gestreefd om voor nu zoveel mogelijk de huidige wijze van rapportage te handhaven. De wijze van rapporteren zal in de loop van 2023 wel geleidelijk aan gaan wijzigen. Dit ten gevolge van de nieuwe PC en de overgang naar Squit 20/20.

Deze rapportage bevat een weergave van de gerealiseerde producten/zaken conform het met u vastgestelde werkprogramma voor 2022. Naast een verantwoording van het werkprogramma, bevat de rapportage informatie over de behandelde en afgeronde zaken.

Hybride werken/arbeidsmarkt

Het hybride werken vereist een goede planning en communicatie inzake de bereikbaarheid en zichtbaarheid van elke medewerker zowel intern als extern. Het faciliteren van hybride werken is daarnaast een pluspunt bij het aantrekken van nieuwe medewerkers en daarnaast evenzeer een uitdaging om elkaar onderling te vinden. Ook de RUD Zuid-Limburg heeft last van de huidige zeer krappe arbeidsmarkt, hetgeen tot uitdrukking komt in het aantal (langer) openstaande vacatures. Dit (aanhoudend) probleem vraagt meer dan ooit om een creatieve benadering alsmede flexibiliteit van onze medewerkers.

Squit 20/20 -> Rx. Mission-> Omgevingswet

Het voordeel van een zelfde VTH applicatie door alle deelnemers zit op den duur in een tussen de verschillende organisaties geheel gestroomlijnde en gedigitaliseerde gegevensuitwisseling en uniforme werkwijze. Gesprekken over het benutten van deze samenwerking zijn gaande en worden steeds concreter. Samenwerking hierin is evident voor verdere verbetering.

Zowel met Squit 20/20 als met Rx. Mission moet onder de Omgevingswet gewerkt kunnen worden, zodat de dienstverlening in elk geval gewaarborgd en waar mogelijk verbeterd wordt. Thans is - na het vijfde uitstel - 1 januari 2024 genoemd als inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet. Of deze datum stand houdt of niet zullen we met z'n allen voorlopig moeten afwachten.

3. OVERZICHT BEHANDELDE EN AFGERONDE ZAKEN PER ZAAKTYPE

In dit hoofdstuk verantwoorden wij ons over de daadwerkelijk uitgevoerde VTH milieu taken en - indien van toepassing – de ingebrachte plus (lees specialistische) taken. Waar in hoofdstuk 4 de verbinding wordt gelegd tussen de uren van het werkprogramma en de werkelijk bestede tijd, laten wij in hoofdstuk 3 o.a. de aantallen aangevraagde en behandelde producten zien en geven een toelichting op eventuele bijzonderheden. Ook zaken die meer tijd hebben gevraagd dan gebruikelijk worden benoemd en verder toegelicht. Een detailoverzicht is als bijlage 1 aan deze voortgangsrapportage toegevoegd.

3.1 Toezicht en Handhaving

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht in en toelichting over de taken die we voor de producten van “Toezicht en Handhaving” voor de gemeente in behandeling hebben gehad. Daarnaast wordt de verbinding gemaakt met de KPI’s zoals deze in de begroting zijn opgenomen en wordt hier een verantwoording over opgenomen.

In de rapportageperiode hebben we te maken met de overgang naar een nieuwe VTH-applicatie (Squit 20/20) en de afhandeling van openstaande zaken in het oude VTH-applicatie Powerforms. Dit heeft met name het genereren van meer gedetailleerde (realisatie)cijfers m.b.t. milieuovertredingen (zoals dat in voorgaande jaren wel plaatsvond) bemoeilijkt. Hierdoor kan er over een deel van de toezichtsinformatie niet tot het gewenste detailniveau worden gerapporteerd. Binnen de beperkte mogelijkheden van ons (huidige) VTH-systeem zullen we kijken naar verdere optimalisatie van deze informatie in onze volgende rapportage.

3.1.1. Aantal controles

De in onderstaande tabel aangegeven milieucontroles zijn uitgevoerd:

Tabel 3.1: Aantal controles

Soort zaak	Gepland	Aangepaste planning	Gerealiseerd
Periodieke controle	68	43	55
Opleveringscontroles			5
Controle vuurwerkopslaglocatie			-
Hercontrole			24
Overige controles (o.a. klachtcontrole, ongewoon voorval controle, aspectcontrole)			14

Toelichting/analyse:

In het rapportagejaar hebben we te maken gehad met een beperkte beschikbare capaciteit aan toezichthouders. Hierdoor staan vacatures langer open en zijn we geconfronteerd met een aantal langdurig zieke medewerkers. Om de risico's zoveel mogelijk te beperken hebben wij in overleg met uw gemeente een prioritering aangebracht in de planning (regulier toezicht). Bij het prioriteren van het geplande toezicht is zoveel als mogelijk rekening gehouden met de risico's en het naleefgedrag van de bedrijven. De aangepaste planning is gerealiseerd. Voor de bedrijven die (nog) niet zijn gerealiseerd zijn heeft afstemming plaatsgevonden met de gemeente Maastricht.

3.1.2. Naleefgedrag/overtredingen

Naleefgedrag bedrijven

In de rapportageperiode is bij 55 bedrijven een periodieke controle uitgevoerd. Bij 45 van deze bedrijven (82%) is sprake van een goed naleefgedrag (geen overtredingen geconstateerd).

Milieuovertredingen

Naar aanleiding van de uitgevoerde controles zijn 20 overtredingen geconstateerd. Met de overgang naar de nieuwe VTH-applicatie (Squit 202/20) is het vooralsnog niet mogelijk om een verdere uitsplitsing te maken naar soorten overtredingen (zoals deze in voorgaande jaren wel werd getoond).

3.1.3. Bestuursrechtelijke handhaving

In onderstaande tabel is weergegeven welke bestuursrechtelijke handhavingprocedures zijn gestart:

Tabel 3.2: Bestuursrechtelijke handhaving

Bestuursrechtelijke handhaving	Gestart september-december	Totalen 2022
Handhavingsverzoeken		1
Bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (procedures last onder dwangsom/bestuursdwang etc.)		1
Last onder dwangsom ten uitvoer leggen		0
Last onder bestuursdwang ten uitvoer leggen		0
Bezwaar -en beroepsprocedures en voorlopige voorzieningen		0

Toelichting

Eric Sour schoonmaak zaaknr.: 2021-210631 inrichting ID:11281

Een toezichthouder heeft geconstateerd dat de vloestofdichte vloer niet gekeurd/gecertificeerd was. Dit heeft geleid tot de oplegging van een last onder dwangsom. Naar aanleiding hiervan is contact geweest met de drijver van de inrichting, welke aangaf dat er een nieuwe vloer is aangelegd. Deze vloer moest alsnog gekeurd worden. De vloer is inmiddels gekeurd en voorzien van een verklaring, er is voldaan aan de last onder dwangsom.

Peters Beatrixhaven Onroerend Goed B.V. zaaknr.: 2022-065709

Op 14 november 2022 is een verzoek om handhaving ingediend in verband met de opslag van grond- en steenachtig afval op het bedrijfsterrein van ARM Afval Recycling Maastricht B.V. De opslag zou te hoog zijn en het volume te groot. Op grond van een tweetal controles is geconcludeerd dat er geen sprake is van een overtreding. Dit is bij brief meegedeeld waarbij om zienswijzen is gevraagd.

3.1.4. Milieuklachten/ meldingen incidenten

Er zijn 53 milieuklachten ontvangen. De klachten hebben betrekking op onderstaande milieuthema's:



Het betreft hier hoofdzakelijk geurklachten over het bedrijf Rubber Resources.

Daarnaast zijn er 14 incidentmeldingen ontvangen, waarbij het in 8 gevallen ging om meldingen a.g.v. ongewone voorvallen.

3.1.5. Tijdsbesteding versus kengetallen

Met betrekking tot de tijdsbesteding is voor de gemeente een top-lijst samengesteld waarin de toezicht- en handavingszaken zijn opgenomen waaraan in de rapportageperiode relatief gezien de meeste tijd is besteed. Het betreft de volgende inrichtingen:

- Eric Sour Schoonmaak;
- Rubber Resources B.V.;
- Musti Kebab.

Een 100% overschrijding van het kengetal voor toezicht en handhaving doet zich voor bij de volgende inrichting:

- Eric Sour Schoonmaak; het betreft hier een opleveringscontrole, hercontrole en een vooraankondiging voor bestuursrechtelijke maatregelen. Totaal is circa 50 uur besteed (kengetal toezicht 9 uur).
- Musti Kebab; het betreft hier een controle een hercontrole en diverse aanvullende contacten i.v.m. opheffen overtredingen. Totaal besteed 44 uur (kengetal 9 uur).

3.1.6. Verdere bijzonderheden / projecten

Controles metaal bewerkende bedrijven

In 2021 is een pilot metaal bewerkende bedrijven gestart. Deze pilot is in 2022 voortgezet, waarbij de resterende 37 bedrijven uit deze pilot zijn gecontroleerd. Vier metaalbedrijven vallen binnen het werkgebied van uw gemeente.

De bedrijven zijn gecontroleerd door een vaste groep toezichthouders. De controles zijn uitgevoerd op specifieke metaalactiviteiten, de opslag en afvoer van (gevaarlijke) stoffen en het thema energie. De resultaten van deze pilot worden in een separaat eindverslag 'Evaluatieverslag projectmatige controles metaalbewerking' – los van deze rapportage – beschikbaar gesteld.

3.2 Specialismen

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht en toelichting in en over de taken die de specialistische medewerkers van RUD Zuid-Limburg gedurende het jaar 2022 voor de gemeente in behandeling hebben of hebben gehad.

3.2.1. Specialistische adviesverzoeken

In 2022 zijn 83 verzoeken tot specialistische advisering in behandeling geweest (en een aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.3: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde specialistische adviesverzoeken

Soort Advies	Caseload 1-1-22	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-23
Combi e/o overig bij ruimtelijke ontwikkelingen	3	12	13	2
Energie	3	1	1	3
Externe Veiligheid	1	1	1	1
Geluid & Lucht	7	55	56	6

3.2.2. Bodem gerelateerde werkzaamheden

In 2022 zijn 334 verzoeken tot uitvoering van bepaalde bodem gerelateerde werkzaamheden in behandeling geweest (en een beperkt aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.4: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde bodem gerelateerde werkzaamheden

Bodem gerelateerde werkzaamheden	Caseload 1-1-22	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-23
Advies	11	3	10	4
Bbk-meldingen	4	97	100	1
Beoordeling bodemrapport	10	3	12	1
Controle grondstromen	111	95	120	86

3.2.3. Asbest gerelateerde werkzaamheden

In 2022 zijn 812 verzoeken tot uitvoering van bepaalde asbest gerelateerde werkzaamheden in behandeling geweest (en een beperkt aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.5: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde asbest gerelateerde werkzaamheden

Asbest gerelateerde werkzaamheden	Caseload 1-1-22	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-23
Afhandelen melding asbestsloop	12	749	760	1
Toezicht op asbestsloopwerken	1	50	50	1

3.3 Vergunningen

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht in en toelichting over de taken die de afdeling vergunningen voor de gemeente in het jaar 2022 in behandeling heeft of heeft gehad. Daarnaast wordt de verbinding gemaakt met de KPI's zoals deze in de begroting zijn opgenomen en wordt hier een verantwoording over opgenomen.

3.3.1. Algemeen

De krapte op de arbeidsmarkt in het algemeen, en op de VTH arbeidsmarkt in het bijzonder blijft ons parten spelen. De vacature 'vergunningverlener II milieu' staat nu 2 jaar open en is eind 2022 nog steeds niet ingevuld. Bij vergunningverlening milieu blijven we daarom investeren op het inzetten, opleiden en begeleiden van pas afgestudeerden, trainees en – waar mogelijk - doorstroming van eigen personeel.

De keerzijde is echter dat de werkdruk bij de ervaren vergunningverleners daardoor nog meer toeneemt en de werkdruk - die überhaupt al hoog is - nog meer toeneemt. Dit alles maakt dat we kritisch zullen moeten blijven op het aannemen van 'extra of bijkomende' opdrachten.

3.3.2. Aantal VV-zaken/producten

De volgende zaken c.q. producten zijn dit jaar door de afdeling vergunningen voor de gemeente in uitvoering genomen én afgehandeld. In de kolom 'aantal opdrachten' wordt het aantal opdrachten weergegeven die zijn ontvangen en dit jaar zijn behandeld. In de kolom 'aantal gereed' worden de aantallen producten gemeld die in 2022 daadwerkelijk zijn afgerond.

Tabel 3.6: Aantal vergunning producten

VV zaken / producten 2022	aantal opdrachten	aantal gereed
Aanvraag beschikking behandelen (RUD-ZL)	40	35
Besluitvorming beschikking	1	1
Maatwerkvoorschriften Activiteitenbesluit	9	5
Omgevingsvergunning - Ambtshalve wijziging	1	1
Omgevingsvergunning - Beperkte milieutoets (OBM)	1	1
Omgevingsvergunning - intrekking	2	2
Omgevingsvergunning - Milieu	1	1
Omgevingsvergunning - Milieuneutraal	7	7
Omgevingsvergunning - Oprichtingsvergunning milieu	4	4
Omgevingsvergunning - Revisievergunning milieu	1	
Ontheffing geluid (APV)	4	4
Ontheffing stookverbod	7	7
Taakstellend voorschrift	2	2
Advies verstrekken formeel (RUD-ZL)	11	6
Advies beschikking behandelen	4	2
Advies milieu bij ruimtelijke plannen	1	1
Advies overig	3	2
Advisering ILT kennisgeving EVOA	3	1
Advies verstrekken informeel / Vooroverleg voeren	21	13
Vooroverleg Milieu	21	13
Bezwaar behandelen (RUD-ZL)	1	
Bezwaar vergunnen	1	
Melding activiteit behandelen (RUD-ZL)	97	83
Afhandelen melding Activiteitenbesluit	90	77
Afhandelen melding bodemenergiesystemen	4	4
Afhandelen melding overig	1	

Afhandelen melding puinbreker	2	2
Toetsing uitvoeren	3	2
Actualisering vergunningen	1	
Beoordeling e-MJV rapportage (E-PRTR verslag en EEP)	2	2
Zienswijze behandelen	2	1
Zienswijze vergunnen	2	1
Eindtotaal	175	140

3.3.3. Project energiebesparing vergunningen

De afdeling Vergunningen van de RUD Zuid-Limburg is eind 2020 gestart met een project om alle vergunningen van de energierelevante inrichtingen in de Zuid-Limburgse gemeenten en de provinciale inrichtingen te actualiseren op het gebied van energie. Het doel van dit project is om ervoor te zorgen dat alle vergunningen actueel zijn op het gebied van energie om op deze manier een aanzienlijks energiebesparing te weeg te brengen en het toezien op het thema energie te vereenvoudigen.

De eerste inventarisaties zijn in 2021 uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat een tweetal inrichtingen binnen uw gemeente, die ondergebracht zijn in het takenpakket van de RUD Zuid-Limburg, niet actueel waren op het gebied van energie. In 2022 is een tweede inventarisatie uitgevoerd, aangezien door de toekomstige inwerkingtreding van de Omgevingswet is gebleken dat een aantal bedrijven onder rechtstreeks werkende regels komen te vallen op het gebied van energiebesparing. Daardoor zullen de vergunningen van de hiervoor benoemde 2 inrichtingen met de inwerkingtreding van de Omgevingswet alsnog als actueel en daarmee “up to date” beoordeeld worden en derhalve geen actualiseringstraject verder behoeven te doorlopen. Hiermee is dit project voor de Zuid-Limburgse gemeenten afgerond.

3.3.4. Termijnen

In 2022 zijn de door de afdeling Vergunningen behaalde vergunning procedure(s) allen binnen de daarvoor geldende termijnen afgerond.

3.3.5. Bezwaar en beroep

Voor de gemeente is op dit moment een bezwaarschrift in behandeling. Het betreft zaak nummer 2022-037280 inzake het bezwaarschrift Stichting SOS tegen besluit d.d. 25 mei 2022 inzake ENCI B.V. - Schunk Xycarb Tech.

3.3.6. Tijdbesteding versus kengetallen

Een 100% overschrijding van het kengetal deed zich in deze periode niet voor.

4. WERKPROGRAMMA OP HOOFDPRODUCTEN

In dit hoofdstuk geven wij de verbinding weer tussen de uren uit het werkprogramma en door ons geregistreerde uren over het jaar 2022. Het totaaloverzicht van de uren uit het werkprogramma en de door ons geregistreerde uren is onderstaand te vinden.

Tabel 4.1: WP 2022 versus realisatie programmadeel

product nummer	gemeente Maastricht Hoofdproduct werkprogramma	programmadeel	
		Werkprog. 2022	realisatie 2022
nr.	Vergunningen		
1.1	Vooroverleg of overleg voeren		-
1.2	Milieu vergunningaanvraag behandelen		-
1.3	Bouw vergunningaanvraag behandelen		-
1.4	Vuurwerkvergunning (ontbrandingstoestemming)		-
1.5	zienswijze, beroep en bezwaar behandelen		-
1.6	Afhandelen melding Activiteitenbesluit	1000	988,2
1.7	overige meldingen behandelen	10	24,3
1.8	Vuurwerkbesluit (melding)		-
1.9	Toetsing uitvoeren		166,0
1.10	onthefvingen		68,0
1.11	advies verstrekken	240	238,3
	Toezicht & Handhaving		
2.1	Toezicht milieu / veiligheid bij overige inrichtingen	333	373,0
2.2	Toezicht bouw en RO inrichtingen		6,0
2.3	Toezicht overige	438	181,0
2.4	afhandeling Klachten		3,0
2.5	afhandeling Incidenten		-
2.6	Bestuursrechtelijke handhaving		39,0
2.7	advies verstrekken	240	87,0
	Specialismen		
3.1	advies en toezicht Bodem	1870	3.167,1
3.2	advies Geluid, Geur en Lucht	1485	1.978,2
3.3	advies Energie	476	319,0
3.4	advies Externe Veiligheid	1080	197,0
3.5	advies Asbest	1741	2.563,0
3.6	advies Verstrekken overig	1043	-
	afdeling overstijgend		
4.1	post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering	185	-
Totaal		10.141	10.397,9

4.2 Producten Toezicht en Handhaving

In totaliteit waren er in de rapportageperiode binnen het programmadeel 1.011 uur te besteden en zijn daadwerkelijk 689 uur aan toezichtzaken besteed.

De onderschrijding van het aantal geraamde uren komt met name voort uit het product 2.3 “Toezicht overige”. Dit betreft het uitvoeren van bepaalde vormen van toezicht bij specifieke niet-basistaak bedrijven (o.a. oplevercontroles, controles van natte koeltorens en diverse controles bij vuurwerkverkoopvestigingen).

4.3 Producten Specialismen

In totaliteit waren er in de rapportageperiode binnen het programmadeel 7695 uur te besteden en zijn daadwerkelijk 8224 uur aan specialistische werkzaamheden besteed.

4.4 Producten Vergunningen

In totaliteit waren voor het jaar 2022 binnen het programmadeel 1.250 uur te besteden en zijn daadwerkelijk 1.485 uur aan vergunning-opdrachten besteed.

Advies m.b.t. werkprogramma

Rekening houdend met het relatief geringe totale verschil tussen totale planning (10.141 uur) en totale realisatie (10.398 uur) is voornog geen aanpassing op dat punt nodig. Wel lijkt het zinvol om volgend jaar strakker te sturen op de afgesproken taakstellingen (geen grote onder- en overschrijdingen meer), waarbij met name Toezicht en Handhaving een extra impuls verdient.